



Załącznik do Uchwały nr 3/2024 z dnia 19 stycznia 2024 r.
Rady Ławniczej Sądu Rejonowego w Rzeszowie

RAMOWY PLAN PRACY RADY ŁAWNICZEJ SĄDU REJONOWEGO W RZESZOWIE NA ROK 2024

<i>L.p.</i>	<i>Treść zadania</i>	<i>Termin wykonania</i>	<i>Odpowiedzialny za wykonanie</i>
1	Posiedzenie Rady Ławniczej	Raz na kwartał. Ilość posiedzeń może zostać zwiększona w razie potrzeby.	Przewodniczący Rady Ławniczej wraz z Zastępcami Przew. Rady Ławniczej.
2	Posiedzenie Rady Ławniczej z udziałem Prezesa (v-ce Prezesa Sądu)	Według bieżących potrzeb.	Przewodniczący Rady Ławniczej.
3	Załatwianie spraw kierowanych przez ławników do Rady Ławniczej	Na bieżąco z udziałem zainteresowanych	Przewodniczący Rady Ławniczej wraz z Zastępcami Przew. Rady Ławniczej.
4	Korespondencja do Rady Ławniczej	Na bieżąco	Przewodniczący Rady Ławniczej wraz z Zastępcami Przew. Rady Ławniczej.
5	Opiniowanie wniosków przedstawianych Radzie Ławniczej przez Prezesa (v-ce Prezesa Sądu)	Na bieżąco. W trakcie posiedzenia Rady Ławniczej.	Przewodniczący Rady Ławniczej, Prezydium Rady Ławniczej.
6	Podnoszenie poziomu pracy wykonywanej przez ławników.	Terminy do uzgodnienia	Przewodniczący Rady Ławniczej, Rada Ławnicza.
7	Umieszczanie na stronie internetowej Sądu w zakładce „Informacje - Ławnicy” protokołów z posiedzeń, uchwał, komunikatów oraz materiałów środowiska ławniczego	W terminie 7 dni tj od dnia ich złożenia w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Rzeszowie	Przewodniczący Rady Ławniczej, Protokolant, Kierownik Oddziału Administracyjnego Sądu Administrator systemu – informatyk
8	Sprawozdanie z działalności Rady Ławniczej za 2024 rok	Styczeń 2025	Przewodniczący Rady Ławniczej wraz z Zastępcami Przew. Rady Ławniczej.

Protokolant:

/-/ Hubert Polak

Przewodnicząca:

/-/ Cecylia Kawalec

ZATWIERDZAM:

PREZES
SĄDU REJONOWEGO W RZESZOWIE

.....
Sędzia Tomasz Marian Berezowski

Rzeszów, dnia *31.01.2024 r.*.....