Rzeszów, dnia 13.11.2026 r.

G.262.37.2026

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Ogłaszający postępowanie:

Sąd Rejonowy w Rzeszowie
ul. Gen. Józefa Kustronia 4
35-303 Rzeszów
https://rzeszow.sr.gov.pl/

zaprasza do składania ofert na:

„Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych"

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej niższej niż 170 000 zł netto, prowadzone bez zastosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, których wartość szacunkowa jest niższa niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz zamówień, o których mowa w art. 11 ust. 5 pkt 8 tej ustawy (Zarządzenie Dyrektora Sądu Rejonowego w Rzeszowie z dnia 28.08.2026r., znak: Adm.022.9.2026).

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Sąd Rejonowy w Rzeszowie zaprasza do składania ofert na :

Zadanie nr 1
Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w obiekcie Sądu Rejonowego w Rzeszowie. Serwis i konserwację systemu klimatyzacji VRF zamontowanej w obiekcie Sądu Rejonowego w Rzeszowie.
Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania. Zadanie nr.1 jest to świadczenie usługi konserwacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zamontowanych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie oraz utrzymanie tych urządzeń w pełnej sprawności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami oraz wymogami producentów danych urządzeń, w tym dokonywanie terminowych konserwacji i przeglądów .

Zadanie nr 2
Jest to świadczenie autoryzowanego serwisu i wykonywania konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych w budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie wymienionych powyżej (w zadaniu nr.2 – tak aby Zleceniodawca nie utracił gwarancji na powyższe urządzenia) oraz utrzymanie tych urządzeń w pełnej sprawności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami oraz wymogami i warunkami gwarancyjnymi producentów danych urządzeń, w tym dokonywanie terminowych konserwacji i przeglądów.

W ramach usługi konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych Zleceniobiorca będzie przyjeżdżał na każde zgłoszenie telefoniczne lub przesłane drogą elektroniczną o awarii urządzeń, przyjazdy mieszczą się w cenie konserwacji zgodnie ze złożoną ofertą (dojazdy należy również wliczyć w cenę konserwacji) .

W budynku Sądu Rejonowego w Rzeszowie zamontowane są urządzenia :

- centrale wentylacyjne Lennox - 3 szt.
- wentylator nawiewny Systemair - 1 szt.
- wentylatory dachowe Uniwersal - 10 szt.,
- wentylator dachowy Juwent - 1 szt.
- agregat klimatyzacyjny JCI - 1 szt.
- szafy klimatyzacji precyzyjnej JCI - 3 szt.
- szafy klimatyzacji precyzyjnej Mitsubishi – 1 szt.
- klimatyzatory KAISAI – 3 szt.
- klimatyzator Hyundai HRP-18RI – 1 szt.
- klimatyzatory Split JCI - 10 szt.

W zakres umowy będą wchodziły okresowe przeglądy, zabiegi konserwacyjne urządzeń dokonywane **2 razy w roku,** polegające w szczególności na wykonaniu:

- oględzin ogólnych i oceny stanu technicznego urządzeń,
- oceny stanu zespołów wentylacji mechanicznej,
- sprawdzeniu stopnia zabrudzenia filtrów central wentylacyjnych,
- pomiaru prądów pobieranych przez odbiorniki energii elektrycznej,
- kontrola pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno- pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń,
- oczyszczenia filtrów urządzeń klimatyzacyjnych,
- oczyszczenia parowników i skraplaczy,
- sprawdzenia szczelności połączeń freonowych,
- sprawdzenia szczelności układu chłodniczego i ciśnienia czynnika chłodniczego w układzie,
- sprawdzenia drożności odwodnienia,
- sprawdzenia połączeń elektrycznych i sterujących.

Wszelkie naprawy ewentualnych uszkodzeń klimatyzatorów i urządzeń wentylacyjnych dokonywać się będą za odrębnym wynagrodzeniem nie wchodzącym w skład niniejszej oferty zgodnie z wyżej wymienionymi zapisami. Konserwację Zleceniobiorca wykona w miesiącach kwiecień/maj 2027 roku.

I. SYSTEMY

<u>SYSTEM NR 1</u>

- AJYA72LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- AJY108LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- ASYA18LATH - jednostka wewnętrzna - 4 SZT.
- ASYA14LACH - jednostka wewnętrzna - 8 SZT.
- ABYA18LATH - jednostka wewnętrzna - 1 SZT.

<u>SYSTEM NR 2</u>

- AJY126LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- AJY144LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- ASYA18LATH - jednostka wewnętrzna - 1 SZT.
- ASYA14LACH - jednostka wewnętrzna - 6 SZT.
- ASYA12LACH - jednostka wewnętrzna - 12 SZT.

- ABYA24LATH - jednostka wewnętrzna - 1 SZT.
- ABYA14LATH - jednostka wewnętrzna - 3 SZT.

SYSTEM NR 3

- AJY126LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- AJY144LALH - jednostka zewnętrzna VRF - 1 SZT.
- ASYA14LACH - jednostka wewnętrzna - 9 SZT.
- ASYA12LACH - jednostka wewnętrzna - 13 SZT.
- ABYA12LATH - jednostka wewnętrzna - 4 SZT.

Fujitsu RSA-14LG/ROR-14LG - sale rozpraw jednostki zewnętrzne + wewnętrzne - 4szt.

Łącznie 66 szt. jednostek wewnętrznych i 10 szt. jednostek zewnętrznych.

II. 16 UKŁADÓW ZEWNĘTRZNYCH

1) - AJYA72 LALH	9) -AJYA90LALH	13) - AJYA72LALH
2) - AJYA72 LALH	- AJY108LALH	14) - AJYA54LALH
3) - AJY144 LALH	10) -AJY108LALH	15) - AJYA90LALH
4) - AJY108LALH	- AJY108LALH	16) - AJYA72LALH
5) - AJYA72LALH	11) - AJY144LALH	
- AJYA108LALH	- AJY108LALH	
6) - AJY126LALH	12) - AJY108LALH	
7) - AJY108LALH	- AJY108LALH	
8) - AJY108LALH	- AJY144LALH	

176 jednostek wewnętrznych

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usługi w zakresie obsługi serwisowej (przeglądy, konserwacja - 2 razy w roku, doradztwo techniczne) oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania umowy systemu klimatyzacji VRF.

W ramach przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca będzie zobowiązany do utrzymania urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich sprawną i bezpieczną eksploatację, a w szczególności:

- oględziny ogólne i ocena stanu technicznego urządzeń zewnętrznych oraz wewnętrznych,
- pomiar prądów pobieranych przez odbiorniki energii elektrycznej,
- sprawdzenie połączeń elektrycznych i sterujących,
- kontrola pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno-pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń,
- kontrolę podstawowych parametrów urządzeń,
- oczyszczania filtrów przy użyciu środków grzybobójczych i bakteriobójczych, bądź wymiany filtrów na nowe,
- czyszczenie lamel wymienników ciepła jednostek zewnętrznych przy użyciu sprężonego powietrza lub w razie potrzeby środkami chemicznymi,
- sprawdzenie szczelności układu chłodniczego i ciśnienia czynnika chłodniczego w układzie,
- sprawdzenie ubytków czynnika chłodniczego w układzie,

- sprawdzenie drożności oraz czyszczenie toru skroplin

W sytuacji wystąpienia konieczności wykonania naprawy stwierdzonej podczas przeglądu lub konserwacji lub podczas wystąpienia awarii, Zleceniobiorca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia technicznego tj. wskazania nieprawidłowości stwierdzonych w urządzeniu, przedstawienia sposobu naprawy w celu usunięcia usterki lub awarii, w tym przedstawieniu Zleceniodawcy kosztorysu naprawy (kosztorys musi uwzględniać całą wartość naprawy m.in. koszt robocizny, przewidywaną ilość roboczogodzin), części zamiennych itp. Kosztorys powinien zostać przedstawiony Zleceniodawcy w terminie 24 godzin od momentu przybycia serwisu w miejsce awarii. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia Kart urządzeń w których będą zapisywane wszelkie prace wykonywane przy systemach w tym daty wykonywanych konserwacji i przeglądów oraz napraw. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do dokonywania wpisów i niezbędnych informacji wymaganych w ramach Centralnego Rejestru Operatorów (CRO).

Zleceniobiorca zobowiązany będzie do udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji na wykonywaną usługę oraz na wymienione części lub zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta.

Zleceniobiorca na własny koszt zapewnia środki, materiały i urządzenia konieczne do wykonywania serwisu oraz przeglądów.

W ramach przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca zobowiązany będzie do wykonywania przeglądów technicznych i konserwacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami producentów danych urządzeń.

Zleceniobiorca zobowiązany będzie do usuwania wszelkich usterek i awarii, których usunięcie wchodzi w zakres obsługi serwisowej zgłoszonych przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania umowy. Zgłoszenia mogą być dokonywane telefonicznie lub drogą elektroniczną. Czas reakcji w przypadku wystąpienia usterki lub awarii nie może być dłuższy niż na jaki oświadczył się Zleceniobiorca w formularzu ofertowym od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia, Reakcją Zleceniobiorcy na zgłoszoną awarię lub usterkę będzie przybycie serwisantów do siedziby Zleceniodawcy. Całkowity czas do przywrócenia sprawności systemu lub jego elementów do prawidłowego działania nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia z zastrzeżeniem, że za zgodą Zleceniodawcy termin ten może być przesunięty. Jeżeli usunięcie awarii nie wchodzi w zakres obsługi serwisowej strony ustalają inny termin na jej usunięcie.

Czynności serwisowe wykonywane będą w godzinach pracy Zleceniodawcy. W szczególnych przypadkach dopuszcza się wykonywanie czynności poza godzinami pracy Zleceniodawcy po uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną ze strony Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania prac będących przedmiotem umowy oraz za uszkodzenia sprzętu Zleceniodawcy powstałe podczas wykonywania czynności serwisowych.

Obsługa serwisowa oraz wszelkie doradztwo w zakresie napraw urządzeń muszą być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie, przewidywane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia.

Wszelkie naprawy ewentualnych uszkodzeń klimatyzatorów i urządzeń wentylacyjnych dokonywać się będą za odrębnym wynagrodzeniem nie wchodzącym w skład niniejszej oferty zgodnie z wyżej wymienionymi zapisami. Konserwację Zleceniobiorca wykona w miesiącach kwiecień/maj 2027 roku.

Zadania nr 2: Wykonywanie autoryzowanych przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych : Kaisai 3,5 KW – 3 szt. – zamontowane i uruchomione w 2020r., Kaisai – 1 szt. Zamontowany i uruchomiony w 2022r, Hyundai – 1 szt. – zamontowany i uruchomiony w 2021r., Klimatyzator Fujitsu ASYG-24 KMTE/AOYG-24 – 2 szt. Zamontowane i uruchomione w 2023r., Klimatyzatory Split Rotenso – 3szt. zamontowane i uruchomione w 2023r., Klimatyzatory Rotenso – 2szt. zamontowane i uruchomione w 2024r., Klimatyzator Rotenso Roni 2,6 KW – 1 szt., zamontowany i uruchomiony w 2024r.

Wykonywanie autoryzowanych przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych przez Autoryzowanego Instalatora lub Autoryzowany Serwis. Przeglądy okresowe zostaną przeprowadzone zgodnie z warunkami gwarancji producentów urządzeń.

Potwierdzenie przeprowadzonych przeglądów okresowych i za ich właściwe potwierdzenie zgodnie z kartą gwarancyjną odpowiada Zleceniobiorca. W przypadku utraty gwarancji przez Zleceniobiorcę , gwarancja zostanie przejęta przez Zleceniobiorcę na okres jaki jeszcze przysługiwał Zleceniodawcy.
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usługi w zakresie obsługi serwisowej (przeglądy, konserwacja - zgodnie z warunkami gwarancyjnymi zamontowanych urządzeń, doradztwo techniczne) oraz utrzymanie w pełnej sprawności technicznej przez cały okres obowiązywania umowy powyższych urządzeń klimatyzacyjnych.
W ramach przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca będzie zobowiązany do utrzymania urządzeń i instalacji we właściwym stanie technicznym zapewniającym ich sprawną i bezpieczną eksploatację, a w szczególności:

- oględziny ogólne i ocena stanu technicznego urządzeń zewnętrznych oraz wewnętrznych,
- pomiar prądów pobieranych przez odbiorniki energii elektrycznej,
- sprawdzenie połączeń elektrycznych i sterujących,
- kontrola pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno - pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń,
- kontrolę podstawowych parametrów urządzeń,
- oczyszczania filtrów przy użyciu środków grzybobójczych i bakteriobójczych, bądź wymiany filtrów na nowe,
- czyszczenie lamel wymienników ciepła jednostek zewnętrznych przy użyciu sprężonego powietrza lub w razie potrzeby środkami chemicznymi,
- sprawdzenie szczelności układu chłodniczego i ciśnienia czynnika chłodniczego w układzie,
- sprawdzenie ubytków czynnika chłodniczego w układzie,
- sprawdzenie drożności oraz czyszczenie toru skroplin.

W sytuacji wystąpienia konieczności wykonania naprawy stwierdzonej podczas przeglądu lub konserwacji lub podczas wystąpienia awarii, Zleceniobiorca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia technicznego tj. wskazania nieprawidłowości stwierdzonych w urządzeniu, przedstawienia sposobu naprawy w celu usunięcia usterki lub awarii (zgodnie z warunkami gwarancji producenta urządzenia tak, aby Zleceniodawca nie utracił praw gwarancyjnych). Z dokonanych czynności zostanie sporządzony protokół, który należy przedstawić Zleceniodawcy.
W przypadku uznania, że naprawa nie będzie objęta gwarancją producenta, Zleceniobiorca poinformuje na piśmie Zleceniodawcę o całkowitych kosztach naprawy (kosztorys musi uwzględniać całą wartość naprawy m.in. koszt robocizny, przewidywaną ilość roboczogodzin), koszt części zamiennych itp. Kosztorys powinien zostać przedstawiony Zleceniodawcy w terminie 24 godzin od momentu przybycia serwisu w miejsce awarii.
Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia Kart gwarancyjnych urządzeń, w których będą zapisywane wszelkie prace wykonywane przy urządzeniach, w tym daty wykonanych konserwacji i przeglądów oraz napraw. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do dokonywania wpisów i niezbędnych informacji wymaganych w ramach Centralnego Rejestru Operatorów (CRO).
Zleceniobiorca zobowiązany będzie do udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji na wykonaną usługę oraz na wymienione części lub zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta. Zleceniobiorca na własny koszt zapewnia środki, materiały i urządzenia konieczne do wykonywania serwisu, przeglądów. W ramach przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca zobowiązany będzie do wykonania przeglądów technicznych i konserwacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami producentów danych urządzeń.
Zleceniobiorca zobowiązany będzie do usuwania wszelkich usterek i awarii, których usunięcie wchodzi w zakres obsługi serwisowej zgłoszonych przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania umowy. Zgłoszenia

mogą być dokonywane telefoniczne lub pocztą elektroniczną. Czas reakcji w przypadku wystąpienia usterki lub awarii nie może być dłuższy niż na jaki oświadczył się Zleceniobiorca w Formularzu ofertowym od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia. Reakcją Zleceniobiorcy na zgłoszoną awarię lub usterkę będzie przybycie serwisantów do siedziby Zleceniodawcy. Całkowity czas do przywrócenia sprawności urządzeń klimatyzacyjnych lub jego elementów do prawidłowego działania nie może być dłuższy niż 48 godziny od momentu zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że za zgodą Zleceniodawcy termin ten może zostać przesunięty. Jeżeli usunięcie awarii nie wchodzi w zakres obsługi serwisowej strony ustalają inny termin na jej usunięcie.
Czynności serwisowe wykonywane będą w godzinach pracy Zleceniodawcy. W szczególnych przypadkach dopuszcza się wykonywanie czynności serwisowych poza godzinami pracy Zleceniodawcy, po uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną ze strony Zleceniodawcy.
Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania prac będących przedmiotem umowy oraz za uszkodzenia sprzętu Zleceniodawcy powstałe podczas wykonywania czynności serwisowych.
Obsługa serwisowa oraz wszelkie dworactwo w zakresie napraw urządzeń muszą być wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie, przewidziane przepisami prawa odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

Wszelkie naprawy ewentualnych uszkodzeń urządzeń klimatyzacyjnych nie objętych gwarancją dokonywać się będą za odrębnym wynagrodzeniem nie wchodzącym w skład niniejszej oferty zgodnie z wyżej wymienionymi zapisami. Pierwszą konserwację Zleceniobiorca wykona w miesiącach kwiecień/maj 2027 roku.

Okres wykonania zamówienia **od dnia 01.01.2027r. do 31.12.2027r.**

2. **Termin związania ofertą**: Uczestnik postępowania związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

3. **Kryteria oceny ofert.**
   Kryteria oceny ofert dotyczą zadania nr 1 i zadania nr 2
   Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Ogłaszający postępowanie będzie kierował się następującymi kryteriami :
   Cena - 70 %
   Czas reakcji serwisu od zgłoszenia - 20%
   Stawka za 1 roboczogodzinę - 10%
   Łącznie oferta może uzyskać 100 % = 100 pkt.

Ocena ofert według kryterium oceny:

w kryterium cena oferta może uzyskać maksymalnie 70 pkt - za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną łączną brutto, obejmującą realizację całości zamówienia oraz spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w zapytaniu ofertowym.

w kryterium czas reakcji serwisu od zgłoszenia telefonicznego lub drogą elektroniczną oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. - w ramach niniejszego kryterium można otrzymać następującą ilość punktów:

- ✓ reakcja serwisu do 24 godzin - 0 punktów
- ✓ reakcja serwisu do 12 godzin - 5 punktów
- ✓ reakcja serwisu do 6 godzin - 10 punktów
- ✓ reakcja serwisu do 3 godzin - 20 punktów.

W kryterium czas reakcji serwisu od zgłoszenia oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty zostaną

przyznane według zasad wyszczególnionych powyżej (Im szybsza reakcja serwisu tym więcej oferta otrzymuje punktów). **Uwaga: podając czas reakcji serwisu Ogłaszający postępowanie przyjmuje, że jeżeli Wykonawca zobowiąże się na określony czas reakcji serwisu a podczas świadczenia usługi nie będzie wywiązywał się z własnego oświadczenia złożonego w ofercie będą naliczane kary umowne.**

Ogłaszający postępowanie oceni powyższe kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Załącznik nr.1 (W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwie czasu reakcji serwisu Ogłaszający postępowanie w tym kryterium przyzna ofercie 0 punktów).

W kryterium stawka za 1 roboczogodzinę oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt. – stawka dotyczy wykonywanych usług przez 1 serwisanta za jedną roboczogodzinę wykonywania dodatkowych prac (nie dotyczy konserwacji) zleconych przez Zamawiającego (nieprzewidziane awarie, które nie są spowodowane niewłaściwym przeprowadzeniem konserwacji lub brakiem przeprowadzenia prawidłowej konserwacji).

Opis sposobu obliczenia ceny:

W Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr.1 do Zapytania ofertowego, Uczestnik postępowania winien podać kwotę :

- Za zadanie nr 1 zgodnie z załącznikiem formularz oferty ceny netto i brutto
- Za zadanie nr 2 zgodnie z załącznikiem formularz oferty ceny netto i brutto

Ogłaszający postępowanie wymaga znajomość zasad funkcjonowania powyższych systemów

W ofercie proszę podać ceny zgodnie z załącznikiem (formularz oferty) .

4. Warunki płatności:

- wynagrodzenie będzie płatne, po wykonaniu konserwacji serwisu- po zakończonych pracach zostanie sporządzony protokół z wykonanych czynności, który musi zostać podpisany przez serwisanta oraz osobę ze strony zleceniodawcy. Podpisany protokół wykonania usługi uprawnia Zleceniobiorcę do wystawienie faktury za wykonanie usługi z terminem płatności minimum 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych awarii, których nie obejmuje umowa na wykonanie konserwacji Zleceniobiorca zgodnie ze sporządzoną wyceną naprawy i akceptacją Zleceniodawcy złożoną na piśmie przez Zleceniodawcę podejmuje niezwłocznie naprawę. Po zakończonej naprawie zostanie sporządzony protokół z wykonanych czynności, który musi zostać podpisany przez serwisanta oraz osobę ze strony Zleceniodawcy. W przypadku wymiany części lub podzespołów na które producent udziela gwarancji Zleceniobiorca udzieli gwarancji w takim samym zakresie Zleceniobiorcy co zostanie odnotowane w protokole naprawy. Podpisany protokół wykonania usługi uprawnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury za wykonanie usługi z terminem płatności minimum 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Udzielenie zamówienia:

- Ogłaszający postępowanie udzieli zamówienia Uczestnikowi postępowania, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymogi określone w Zapytaniu ofertowym oraz uzyska łącznie najwięcej punktów w kryteriach określonych w Zapytaniu ofertowym.
- Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Ogłaszający postępowania zawiadomi wszystkich Uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres Uczestnika postępowania, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz poda informację o pozostałych złożonych ofertach, w tym cenach i nazwach Uczestników, którzy złożyli oferty.
- Ogłaszający postępowanie zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Uczestnik postępowania może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Uczestnika postępowania.

- Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Dodatkowo Uczestnik postępowania składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące Załącznik nr.2 do Zapytania ofertowego a także Załącznik nr.3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika postępowania.
- Oferty niespełniające wszystkich wymienionych wymogów nie będą oceniane. Oferta nie będzie oceniana jeżeli:
  1. jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym,
  2. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
  3. zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
  4. wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

7. Wyjaśnienia i zmiana treści Zaproszenia do składania ofert

- Uczestnik postępowania może zwrócić się do Ogłaszającego postępowanie z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18.11.2026 roku do godziny 12:00 na adres: zp@rzeszow.sr.gov.pl oraz poda tytuł widomości **: Pytania do Zaproszenia do składania ofert na „Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych”**
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie do Ogłaszającego postępowanie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1), Ogłaszający postępowanie może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- Ewentualna zmiana pierwotnie ustalonego terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu o którym mowa w pkt 1), po upływie którego Ogłaszający postępowanie może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego bez rozpoznania;
- Ogłaszający postępowanie treść zapytań wraz z odpowiedziami przesyła Uczestnikom postępowania drogą elektroniczną.

8. Wyjaśnienia/uzupełnienia/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek.

- W toku badania i oceny ofert Ogłaszający postępowanie może żądać od Uczestników postępowania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- W toku badania ofert Ogłaszający postępowanie poprawia w ofercie:
  a) oczywiste omyłki pisarskie;
  b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika postępowania, którego oferta została poprawiona.

9. Ogłaszający postępowanie zastrzega sobie prawo do:

- Zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- Żądania złożenia ofert dodatkowych - w przypadku, gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Ogłaszający postępowanie wzywa Uczestników postępowania, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w terminie określonym przez Ogłaszający postępowanie;

- Zamknięcia postępowania w przypadku, gdy:
  a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
  b) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Ogłaszający postępowanie przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

10. Miejsce, termin i forma składania ofert:

Ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: zp@rzeszow.sr.gov.pl i odpowiednio zatytułować: **Oferta na „Serwis urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych".** Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane i wysłane w formie skanu lub podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych .pdf pod rygorem nieważności, a adres podany powyżej

**spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej*

- **Termin składania ofert upływa w dniu 20.11.2026 r. o godzinie 12:00.**
- Oferty otrzymane przez Ogłaszającego postępowanie po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
- Ogłaszający postępowanie niezwłocznie po sprawdzeniu ofert złożonych w postępowaniu, poinformuje Uczestników postępowania drogę elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty.

11.Postanowienia końcowe:

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zaproszenie zastosowane będą miały odpowiednio postanowienia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, których wartość szacunkowa jest niższa niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz zamówień, o których mowa w art. 11 ust. 5 pkt 8 tej ustawy (Zarządzenie Dyrektora Sądu Rejonowego w Rzeszowie z dnia 28.08.2026r., znak: Adm.022.9.2026).

12. Klauzula informacyjna danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustaw - Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej niż 170.000 zł netto)

L.p.	Zakres informacji wynikający z realizacji art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1)
1.	**Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, tel. 17 7152245, email: dyrektor@rzeszow.sr.gov.pl.
2.	**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, z którym można skontaktować: 1) listownie: Sąd Rejonowy w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, 2) e-mail: iod@rzeszow.sr.gov.pl. 3) telefonicznie: 17 715 24 11.

3.	**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania** Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do 170.000,00 zł netto, prowadzonego w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy, w szczególności na podstawie przepisów: - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4.	**Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią - w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO** Nie dotyczy
5.	**Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców** Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia także dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów.
6.	**Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych** Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Z upoważnienia Dyrektora

Sądu Rejonowego w Rzeszowie

Beata Sakowska

/podpisano elektronicznie/

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	177367.488089.284634
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe konserwacja klimatyzacji i urządzeń wentylacyjnych.pdf
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe konserwacja klimatyzacji i urządzeń wentylacyjnych
Sygnatura dokumentu	G.262.37.2026
Data dokumentu	13.11.2026 10:46:07
Skrót dokumentu	1ABEE6AF7F3FB4A5D6484EEA74451F91D75B9939
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	13.11.2026
Sygnatariusz	Beata Sakowska
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.138.9.9.
Data wydruku:	13.11.2026 10:59:23
Autor wydruku:	Sidor Jakub