Rzeszów, dnia 18.11.2026r.

G.262.39.2026

Zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie medycyny pracy.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 170.000 zł netto, prowadzone bez zastosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, których wartość szacunkowa jest niższa niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz zamówień, o których mowa w art. 11 ust. 5 pkt 8 tej ustawy (Zarządzenie Dyrektora Sądu Rejonowego w Rzeszowie z dnia 28.08.2026r., znak: Adm.022.9.2026).

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Sąd Rejonowy w Rzeszowie

35-303 Rzeszów ul. gen. J. Kustronia 4

Adres poczty elektronicznej: zp@rzeszow.sr.gov.pl

Numer telefonu: 17 71-52-309

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30

Adres strony internetowej Zamawiającego, gdzie dostępna będzie dokumentacja: rzeszow.sr.gov.pl

II. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

85147000-1 Usługi zdrowotne świadczone dla firm, 85120000-6 Usługi medyczne i podobne

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie opieki zdrowotnej nad pracownikami i kandydatami do pracy obejmującej wykonywanie:
   - badań profilaktycznych wstępnych – przewidywana liczba osób do badania 20,
   - badań profilaktycznych okresowych – przewidywana liczba osób do badania 140,
   - badań profilaktycznych kontrolnych – przewidywana liczba osób do badania 20,
   - badań lekarskich i psychologicznych kierowców transportu drogowego lub kierujących pojazdami uprzywilejowanymi – przewidywana liczba osób do badania 15.

   UWAGA

   Przewidywana liczba osób kierowanych na badania w okresie obowiązywania umowy jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby pracowników skierowanych na badania w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że niemożliwym lub konicznym stanie się przeprowadzenie badań dla mniejszej lub większej liczby osób, niż wskazano w pkt 1.
2. Zlecenie usług następować będzie sukcesywnie, zgodnie z potrzebami zamawiającego, każdorazowo na podstawie pisemnego skierowania wskazując: imię, nazwisko, numer PESEL (w przypadku osoby przyjmowanej do pracy – datę urodzenia), adresu zamieszkania kierowanego pracownika, określenie stanowiska pracy osoby kierowanej na badania, informacje o występowaniu na stanowisku czynników szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności: na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki

zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidywanych w Kodeksie pracy (t.j. Dz.U.2026.1245); Ustawy o Ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019.1781)

4. Wykonywanie badań powinno odbywać się w dni robocze, za wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy, tj. od poniedziałku do piątku.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego. Przez cały okres obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową albo niezgodnego z prawem zaniechania ich udzielania, na sumę gwarancyjną nie niższą niż równowartość w złotych 75 000 euro na jedno zdarzenie oraz 350 000 euro na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia nie dłuższym niż 12 miesięcy (a jeżeli przepisy wymagają dla Wykonawcy wyższych sum – co najmniej w wysokości wymaganej przepisami), na zasadach określonych w § 3 pkt 4 Projektu umowy. Ubezpieczenie będzie kontynuowane nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument, potwierdzający fakt zawarcia umowy ubezpieczenia o której mowa powyżej, wraz z dowodem (dowodami) opłacenia wymagalnych składek lub rat składek na to ubezpieczenie.

IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Wszelkie badania i konsultacje wraz z wydaniem orzeczenia odbywać się będą w ciągu 1 dnia, w jednej placówce będącej w dyspozycji Wykonawcy zlokalizowanej na terenie Rzeszowa.
2. Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usługi to 01.01.2027r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;
   a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa;
   b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

      Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

      a) jest wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego - zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 156 z późn. zm.)

      b) jest zgłoszony do rejestru podstawowych jednostek służb medycyny pracy prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy właściwego ze względu na miejsce wykonywania zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 187 z późn. zm.)

      W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

      Warunek ten uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że uprawnienia w określonym wyżej zakresie posiada ten z członków konsorcjum, który faktycznie zrealizuje czynności, do których wykonania dane uprawnienie jest wymagane (zgodnie z oświadczeniem składanym na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp).

   c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa;
   d) Zdolności technicznej lub zawodowej

      Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

VI. Informacje o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 514).
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć zgodnie z **załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.**

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.**
   W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 3-5 niniejszego Zapytania Ofertowego.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2,
3. Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego - zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026r. poz. 156 z późn. zm.)
4. Zgłoszenie do rejestru podstawowych jednostek służb medycyny pracy prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy właściwego ze względu na miejsce wykonywania zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 187)
5. Oferta oraz dokumenty z nią składane muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona zgodnie z dokumentem rejestrowym. Brak dokumentu lub oświadczenia podlegającego uzupełnieniu skutkuje wezwaniem do uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Odrzucenie następuje po bezskutecznym upływie tego terminu. Uzupełnienie nie może prowadzić do zmiany ceny ani istotnej treści oferty. Oferta nie będzie oceniana, jeżeli:
   a) jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym,
   b) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
   c) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
   d) wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena ofertowa brutto będzie obejmowała cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszego Zaproszenia i załączników, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Cenę ofertową brutto należy podać w polskich złotych (PLN) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Usługi medycyny pracy objęte przedmiotem zamówienia podlegają co do zasady zwolnieniu z podatku od towarów i usług (VAT: zwolniony – cena brutto równa cenie netto). W przypadku gdy wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, zobowiązany jest do naliczenia podatku VAT, cena brutto musi wynikać z ceny netto powiększonej o należny podatek VAT według właściwej stawki.
4. Wyliczona cena oferty będzie służyć do porównania złożonych ofert, a podane ceny jednostkowe do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia. Ceny jednostkowe podane w kalkulacji ceny są ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów o urzędowych opłatach za badania.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.

X. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: zp@rzeszow.sr.gov.pl. Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane i wysłane:

- w formie dokumentowej przez przesłanie skanu podpisanych dokumentów lub
- podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. pod rygorem nieważności, na adres podany powyżej

Termin składania ofert upływa w dniu 26.11.2026r., godz. 9.00.

Oferty otrzymane przez Ogłaszającego postępowanie po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.

XI. Wyjaśnienia i zmiana treści Zaproszenia do składania ofert.

1. Uczestnik postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert na adres: zp@rzeszow.sr.gov.pl. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana pierwotnie ustalonego terminu do składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert bez rozpoznania.

XII. Wyjaśnienia/uzupełnienia/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wzywa w wyznaczonym terminie do uzupełnienia brakujących załączników / dokumentów / oświadczeń. W toku badania ofert Zamawiający poprawia w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie;
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. W celu ustalenia rankingu (kolejności) złożonych Ofert (określeniu Ofert od najkorzystniejszej tj. najtańszej, do najdroższej) Zamawiający przyjmie następujący sposób obliczania wartości punktowej kryterium ceny:
   Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru:
   (Cmin : Cn) x 100, gdzie:
   Cmin - najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nieodrzuconych
   Cn - cena ogółem brutto ocenianej ofert
   Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów
   (gdzie 1%=1 pkt).
   Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji. Negocjacje nie mogą prowadzić do pogorszenia warunków oferty z punktu widzenia Zamawiającego ani do naruszenia uczciwej konkurencji.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub z innych powodów nie jest możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odwołania lub zamknięcia procedury.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy są zawarte w załączniku Nr 3 do zapytania ofertowego.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna danych osobowych przetwarzanych w związku z udzielaniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej niż 170.000 zł netto)

l.p.	Zakres informacji wynikający z realizacji art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1)
1.	Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, tel. 17 7152245, email: dyrektor@rzeszow.sr.gov.pl.

2.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, z którym można skontaktować: l) listownie: Sąd Rejonowy w Rzeszowie, ul. gen. Józefa Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, 2) e-mail: iod@rzeszow.sr.gov.pl. 3) telefonicznie: 17 7152411.
3.	Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 170.000,00 zł netto, prowadzonego w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: − art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu zawarcia i realizacji umowy (w przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą); − art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; − art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora (w odniesieniu do osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników oraz pracowników/osób wyznaczonych do kontaktu i realizacji umowy).
4.	Prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jest weryfikacja umocowania osób działających w imieniu Wykonawcy, sprawny kontakt i bieżąca koordynacja wykonywania umowy oraz ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami.
5.	Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Sąd Rejonowy w Rzeszowie udostępnia także dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów.
6.	Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7.	Okres przechowywania danych Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji postępowania i wykonania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz wewnętrznej instrukcji kancelaryjnej (zgodnie z kategorią archiwalną).

8.	Prawa osób, których dane dotyczą Posiadają Państwo prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
9.	Informacja o wymogu podania danych Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do złożenia oferty, udziału w postępowaniu oraz ewentualnego zawarcia i realizacji umowy.
10.	Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2,
Wzór umowy – załącznik nr 3
Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4

Rzeszów, dnia 18.11.2026r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Sądu Rejonowego w Rzeszowie

Grażyna Benicka

/podpisano elektronicznie/

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	172897.489579.286414
Nazwa dokumentu	G.262.39.2026_Zapytanie ofertowe.pdf
Tytuł dokumentu	G.262.39.2026_Zapytanie ofertowe
Sygnatura dokumentu	G.262.39.2026
Data dokumentu	18.11.2026 15:26:16
Skrót dokumentu	9503DD62352D53501B84B5D9C16FB41D7ADE0D30
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	18.11.2026
Sygnatariusz	Grażyna Benicka
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.138.9.9.
Data wydruku:	18.11.2026 15:28:22
Autor wydruku:	Sidor Jakub