

**Rzeszów: Kompleksowa usługa sprzątania części obiektu Sądu
Rejonowego w Rzeszowie wraz z terenem zewnętrznym
Numer ogłoszenia: 60318 - 2014; data zamieszczenia: 20.02.2014
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Sąd Rejonowy w Rzeszowie , ul. gen. J. Kustronia 4, 35-303 Rzeszów, woj. podkarpackie, tel. 17 71 52 372, faks 17 71 52 493.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.rzeszow.sr.gov.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Kompleksowa usługa sprzątania części obiektu Sądu Rejonowego w Rzeszowie wraz z terenem zewnętrznym.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest stałe utrzymanie czystości w części obiektu Sądu Rejonowego w Rzeszowie i na całej posesji wraz z parkingami Zamawiającego, w sposób dokładny, sprawny i terminowy z zastosowaniem materiałów i środków, które nie będą oddziaływać niszcząco na elementy pomieszczeń i ich wystrój. Opis czynności składających się na przedmiot zamówienia: 1. Wykonawca będzie wykonywał czynności własnym sprzętem, narzędziami oraz zapewni środki czystości dobrej jakości gwarantujące wysoki poziom usługi. 2. Zakupi na własny koszt materiały niezbędne do wykonywania następujących zadań tj. środki czyszczące, dezynfekujące, do mycia glazury, zapachowe, worki na śmieci, środki czystości w sanitariatach, papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe, trawę do dosiewania trawników, nawóz do nawożenia trawy, piasek i sól do posypywania chodników. 3. Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu zamówienia będzie wykonywał pracę przy pomocy własnego personelu pod własnym nadzorem. 4. Wykonawca zapewnia serwis sprzątający w godzinach pracy Zamawiającego. 5. Co najmniej na jeden dzień przed rozpoczęciem przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz osób, które będą wyznaczone do wykonywania usługi oraz osobę odpowiedzialną za nadzór i kontrolę nad wykonywaniem przedmiotu zamówienia. 6. Wszystkie czynności porządkowe na posesji i parkingach oraz wewnątrz budynku należy wykonywać poza godzinami pracy Sądu nie dotyczy serwisu dziennego i odśnieżania, usuwania oblodzenia - które są uzależnione od opadów. 7. Bieżące odśnieżanie parkingów, dróg dojazdowych wewnętrznych, dziedzińców wewnętrznych, odśnieżanie, usuwanie oblodzeń - posypywanie piaskiem i solą chodników prowadzących do posesji jest uzależnione od opadów - czas reakcji przy opadach śniegu nie może być dłuższy niż 1 godzina. 8. Wykonawca niezwłocznie będzie informował wyznaczone osoby z Oddziału Gospodarczego o wszelkich widocznych nieprawidłowościach, jakie zauważy podczas wykonywania powierzonych czynności. 9. Wykonawca zapewni podczas wykonywania powierzonych czynności porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją powierzonych czynności i inne wyrządzone poprzez działania osób zatrudnionych przez Wykonawcę. 11. Wykonawca zobowiąże się do zachowania tajemnicy które uzyska podczas wykonywania przedmiotu

zamówienia. 12. Zakres czynności składający się na przedmiot zamówienia jest zawarty w załączniku nr 1.
 13. Orientacyjne powierzchnie: 1) Sprzątanie pomieszczeń użytkowych o powierzchni około 6047,66 m² w tym 34 sale rozpraw, 1 czytelnia akt o łącznej pow. około 2.089,72 m², 28 pokoi narad o łącznej pow. około 355,98 m², 34 pokoje świadków o łącznej pow. około 365,34 m², 37 sanitariatów o pow. Około 331,71 m², 4 pokoje śniadań o pow. około 46,76 m², klatki schodowe, hol, korytarze i inne o pow. około 2858,15 m², 6 wind osobowych odbywać się będzie codziennie w poniedziałki po godzinie 18:00 w pozostałe dni od wtorku do piątku po godzinie 15:15 2) Sprzątanie posesji (parkingów, chodników, powierzchni zielonej) o łącznej powierzchni 9145 m² będzie obejmowało: utrzymanie porządku na posesji, w tym na parkingach pielęgnacja zieleni, koszenie trawników raz w tygodniu w okresie zimowym odśnieżanie i sypanie piaskiem chodników, parkingów. 14. Wykaz średniorocznego zużycia środków czystości w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie ul. g. J. Kustronia 4, podana ilość Lp. Nazwa asortymentu Ilość około 1 Ręczniki ZZ (karton 5000 listków) 150 kartonów 2 Papier toaletowy (23 cm średnicy -340 metrów) 1400 rolek 3 Mydło w płynie (pojemnik 5litr) 80 szt. 4 Worki 35 l 1800 szt. 5 Worki 60 l 3000 szt. 6 Worki 120l 2000 szt..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.91.12.00-8, 90.91.40.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.03.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania tego warunku, ubiegający się o udział w niniejszym postępowaniu musi wykazać, poprzez złożenie oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ). Ocena spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 5) wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania tego warunku, ubiegający się o udział w niniejszym postępowaniu musi wykazać a poprzez złożenie oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. b w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali z należytą starannością, co najmniej jedno zamówienie na usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia; poprzez określenie odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia należy rozumieć: wykonanie jednego zamówienia za kwotę co najmniej 60.000 zł netto dla jednego zamawiającego. Ocena spełniania przez Wykonawcę tych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie

złożonego wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów (zgodnie z załącznikiem nr 5 i załącznikiem nr 6) wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania tego warunku, ubiegający się o udział w niniejszym postępowaniu musi wykazać, poprzez złożenie oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ). Ocena spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 5) wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania tego warunku, ubiegający się o udział w niniejszym postępowaniu musi wykazać, poprzez złożenie oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ). Ocena spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 5) wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania tego warunku, ubiegający się o udział w niniejszym postępowaniu musi wykazać poprzez złożenie oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ). Ocena spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 5) wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty
dokument potwierdzający wartość zrealizowanych usług co najmniej na kwotę 60 000,00 zł netto każda usługa stanowiąca przedmiot zamówienia. Do wykazu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie np. referencje lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające w/w warunek.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.rzeszow.sr.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Sąd Rejonowy w Rzeszowie ul. Kustronia 4, 35- 303 Rzeszów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.02.2014 godzina 10:00, miejsce: Sąd Rejonowy w Rzeszowie ul. Kustronia 4, 35- 303 Rzeszów, biuro podawcze na parterze.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie